

## **STATUTO TIPO DEI GRUPPI COMMUNITY ROTARY**

*[Revisione da parte del Consiglio centrale del RI, Decis. 173, giugno 2017]*

### **ARTICOLO 1 – Denominazione**

È costituito il Gruppo Community Rotary di

---

patrocinato dai Rotary Club di

---

### **ARTICOLO 2 – Finalità e obiettivi**

Scopo del programma Gruppi Community Rotary è aiutare le comunità a far fronte autonomamente alle proprie esigenze attraverso lo sviluppo di iniziative sostenibili e la partecipazione attiva.

Gli obiettivi del programma Gruppi Community Rotary sono:

1. Incoraggiare la collaborazione tra Rotariani e non rotariani per iniziative volte a migliorare le comunità;
2. Sostenere i membri della comunità impegnati a risolvere i problemi più pressanti del territorio, riconoscendo in queste persone la capacità di identificarli e di trovare le misure più adatte a risolverli;
3. Incoraggiare la collaborazione tra Rotariani e non rotariani per iniziative volte a migliorare le comunità;

### **ARTICOLO 3 – Patrocinio**

Ogni Gruppo RCC deve essere patrocinato da uno o più Rotary club locali che lo seguiranno, attraverso un'apposita commissione composta di Rotariani, e gli forniranno consigli periodici su attività, programmi e norme. I club padrini devono partecipare attivamente nei Gruppi RCC.

I membri di un Gruppo RCC non sono automaticamente soci del suo club padrino.

## **ARTICOLO 4 – Affiliazione**

Possono far parte di un Gruppo RCC adulti di buon carattere e possibilmente con potenziale di leadership, che abbiano il desiderio e le capacità di contribuire a migliorare le proprie comunità. L'adesione è aperta a uomini e donne che risiedono o svolgono attività di studio o lavoro nella comunità a cui appartiene il Gruppo o nei suoi dintorni.

Le procedure di ammissione al Gruppo, in base al Regolamento, saranno stabilite dal Gruppo in consultazione con il Rotary club padrino.

L'affiliazione può cessare:

- a) nel caso in cui l'affiliato cessi di soddisfare i requisiti di appartenenza al Gruppo, oppure
- b) per giusta causa, così come stabilito dal Gruppo con voto di almeno due terzi dei membri in regola con gli obblighi sociali.

## **ARTICOLO 5 – Riunioni**

1. Il Gruppo si riunirà secondo quanto stabilito dal Regolamento, in una sede e un orario convenienti per i suoi membri.
2. I membri del Gruppo potranno partecipare alle riunioni di persona oppure online.
3. Sempre sulla base del Regolamento, il gruppo di leadership si riunirà con la frequenza necessaria per gestire e supervisionare le attività dei Gruppi Community Rotary
4. Nessuna riunione di questo Gruppo RCC o del suo gruppo di leadership sarà considerata ufficiale se non è presente un membro della commissione Gruppi Community Rotary del club padrino (o un altro Rotariano designato dal suo presidente).

## **ARTICOLO 6 – Gruppo di leadership**

1. In consultazione con il Rotary club padrino e sulla base del Regolamento, ogni Gruppo RCC è incoraggiato a costituire un gruppo di leadership, formato da dirigenti eletti tra i membri del Gruppo RCC in regola con i requisiti dell'affiliazione.
2. I membri del gruppo di leadership saranno eletti a maggioranza semplice dei membri del Gruppo RCC, così come stabilito dal Regolamento e in modo compatibile con le normative locali.
3. Il gruppo di leadership elegge al suo interno la persona che dovrà rappresentare il Gruppo RCC nelle relazioni con il Rotary club padrino e con il pubblico.
4. Elegge inoltre la persona che dovrà gestire le finanze del Gruppo RCC in qualità di tesoriere.
5. Il mandato di tutti i dirigenti del Gruppo RCC dura un anno, a meno che il Gruppo non decida altrimenti in consultazione con il suo Rotary club padrino.

## **ARTICOLO 7 – Commissioni**

Il rappresentante del Gruppo RCC può nominare, con l'approvazione del gruppo di leadership, le commissioni ritenute necessarie per espletare i vari incarichi. È raccomandata la nomina di commissioni per l'amministrazione, le finanze, l'azione professionale e l'azione di pubblico interesse. Tutte le commissioni dovranno sciogliersi al completamento dell'incarico a loro affidato, o per decisione del rappresentante o alla fine del suo mandato.

## **ARTICOLO 8 – Attività e progetti**

1. Ogni Gruppo RCC ha la responsabilità di pianificare, organizzare, finanziare e realizzare i propri progetti; fanno eccezione i progetti congiunti in cui la responsabilità è condivisa con le organizzazioni partner. Il Gruppo dovrà usare i proventi delle sue attività o progetti esclusivamente per sostenere le spese di progetto.
2. Ogni Gruppo RCC ha la responsabilità di raccogliere i fondi necessari per le proprie attività. Può sollecitare o accettare solo l'assistenza finanziaria occasionale e sporadica dal proprio Rotary club padrino, da altri Rotary club o altri Gruppi Community Rotary. Non può chiedere assistenza finanziaria a individui, aziende od organizzazioni senza la previa approvazione del Rotary club padrino. Il Gruppo dovrà usare i proventi delle sue attività esclusivamente per sostenere le spese di progetto.

## **ARTICOLO 9 – Quote sociali**

1. Eventuali quote sociali corrisposte dai membri del Gruppo RCC devono essere nominali e finalizzate esclusivamente alla copertura dei costi amministrativi.
2. Le attività e le iniziative del Gruppo sono finanziate da fondi raccolti in modo separato dalle quote sociali.
3. Sarà compito di una persona qualificata sottoporre annualmente a revisione i libri contabili del Gruppo e rendere noti i risultati della verifica ai membri del Gruppo e al Rotary club padrino.
4. I Rotary club padrini devono stabilire le linee guida per i Gruppi RCC per assicurare la gestione responsabile e trasparente di tutti i fondi, inclusi quelli raccolti per finanziare progetti di service, nel rispetto delle leggi e regolamenti in vigore nei loro Paesi.

## **ARTICOLO 10 – Accettazione dello Statuto**

Nel momento in cui accettano l'affiliazione ai Gruppi Community Rotary e continuano a frequentarli, i membri accettano le disposizioni di cui al presente Statuto e si impegnano a rispettarle.

## **ARTICOLO 11 – Adozione del Regolamento**

Ciascun Gruppo RCC deve adottare un Regolamento finalizzato alla gestione e al controllo dello stesso. Tale Regolamento dovrà rispecchiare il Regolamento tipo dei Gruppi Community Rotary approvato dal Consiglio centrale del Rotary International, ma potrà essere modificato per adattarlo alle normative e procedure locali.

## **ARTICOLO 12 – Nome e identità visuale**

Il nome e l'identità visuale del Gruppo Community Rotary devono essere preservati a uso e beneficio esclusivo dei suoi membri. Ogni membro del Gruppo ha il diritto di indossare o esporre in altro modo il nome e l'identità visuale del Gruppo in modo dignitoso e appropriato durante il periodo della sua affiliazione. Tale diritto decade al momento della cessazione dell'affiliazione o allo scioglimento del Gruppo.

## **ARTICOLO 13 – Durata**

1. Il Gruppo RCC durerà fino al completamento delle sue funzioni come stabilito dal presente statuto, o fino alla sua cessazione secondo le modalità seguenti:
  - a) da parte del Gruppo stesso, per sua spontanea decisione;
  - b) da parte del Rotary club padrino, per sua rinuncia a patrocinare il Gruppo;
  - c) da parte del Rotary International, per attività non conforme al presente Statuto o per altre cause.
2. In caso di cessazione del Gruppo Community Rotary, tutti i diritti e i privilegi relativi al nome e all'identità visuale saranno ceduti dal Gruppo e dai suoi membri individualmente e collettivamente.

## **ARTICOLO 14 – Emendamenti**

Soltanto il Consiglio centrale del RI ha la facoltà di emendare il presente Statuto. Tutti gli emendamenti al Regolamento tipo dei Gruppi Community Rotary adottati dal Consiglio centrale saranno automaticamente applicati al presente Statuto.